

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №7**

ПРИКАЗ

14.12.2020

№ Ш.13-524/0

г. Сургут

О режиме работы муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения средней
общеобразовательной школы №7
в активированные дни

На основании информационного письма департамента образования Администрации города от 14.12.2020 №12-02-8578/0 «Об организации работы в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях в активированные дни», в целях обеспечения безопасности жизнедеятельности обучающихся и охраны их здоровья, во избежание случаев возникновения чрезвычайных ситуаций ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу образовательной организации в соответствии с Порядком организации работы образовательного учреждения в дни отмены занятий.
2. Довести до сведения родителей (законных представителей) 1-11 классов классным руководителям:
 - режим отмены занятий в образовательных учреждениях города в связи с низкой температурой воздуха внешней среды (приложение 1).
 - время выхода в эфир объявлений на телеканалах, радиостанциях и других источниках средств массовой информации об отмене занятий в активированные дни (приложение 2).
3. Разместить на официальном сайте образовательного учреждения техническому специалисту А.В.Гурьянову:
 - режим отмены занятий в образовательных учреждениях города в связи с низкой температурой воздуха внешней среды согласно приложению 1;
 - время выхода в эфир объявлений на телеканалах, радиостанциях и других источниках средств массовой информации об отмене занятий в активированные дни согласно приложению 2;
 - ссылку на портал Администрации города Сургута, где будет расположена информация о режиме отмены занятий в активированные дни и перечень СМИ, посредством которых можно получить информацию об отмене занятий в муниципальных образовательных учреждениях города в связи с низкой температурой воздуха внешней среды в разделе «Дистанционные технологии»;
 - контактный телефон образовательного учреждения для уточнения информации об отмене занятий.

4. Назначить:

4.1. Заместителей директора Гончарук И.В., Гришину Н.А. ответственными лицами за:

- организацию учебных занятий для обучающихся, пришедших в образовательное учреждение в дни отмены учебных занятий в период понижения температуры воздуха внешней среды;

- ознакомление педагогических работников с Регламентом работы школы в период понижения температуры внешней среды.

4.2. Социального педагога Кузьмину Л.В. ответственным лицом за организацию питания обучающихся, пришедших в школу в дни отмены занятий в период понижения температуры воздуха внешней среды.

4.3. Секретаря руководителя Барвих Е.В., делопроизводителя Турову Л.А. (50-07-08) ответственными лицами за предоставление достоверной информации об отмене занятий.

5. Включить в повестку родительского собрания вопрос «Об обеспечении безопасности учащихся в активированные дни» классным руководителям 1-11 классов в срок до 19.12.2020 года.

6. Учителям- предметникам, педагогическим работникам:

6.1. Обеспечить реализацию образовательных программ в полном объеме с использованием различных форм организации образовательной деятельности обучающихся.

6.2. Производить своевременную корректировку рабочих программ по учебным предметам.

7. Организовать в случае понижения температуры воздуха во время образовательного процесса безопасную отправку детей домой с обязательным информированием родителей (законных представителей) педагогическими работниками, классным руководителям, заместителя директора.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

М.В. Путинцева